

PATVIRTINTA
 Kauno lopšelio-darželio „Šilelis“
 direktoriaus
 2019 m. 30 liepos 2. Hd.
 įsakymu Nr. V-121

KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „ŠILELIS“ 2019 M. VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS ĮVADAS

1. Įstaigos socialinis kontekstas.

Vaikų skaičiaus vidurkis 134	2017-2018 m.m.	2018-2019 m.m.	Pokytis
Vaikų augančių šeimose, auginančiose tris ir daugiau vaikų	20	22	1,5 % padidėjo
Vaikų augančių nepilnose šeimose (išsituokę, vieniši) skaičius	8	7	0,7% sumažėjo
Vaikų, likusių be tėvų globos, našlaičių	1	-	0,7 % sumažėjo
Vaikai, iš socialiai remtinų šeimų, gaunančių socialines pašalpas	2	2	skaičius nekito
Vaikai, kurių vienas (abu) tėvai dirbtų užsienyje	4	3	0,7% sumažėjo
Vaikų, kurių šeimose vyrautų krizės (alkoholizmas, smurtas ar pan.)	-	-	-
Vaikai, kurių vienas iš tėvų yra moksleivis ar studentas	7	10	2,2 % padidėjo
Vaikų, iš kitakalbių šeimų	5	2	2,3 % sumažėjo

2. Mokinių skaičiaus įstaigoje kaita. Mokinių skaičiaus vidurkio kaita lopšelio, darželio, priešmokyklinėse ugdymo grupėse.

Vaikų skaičiaus vidurkis 134	2017-2018 m.m.	2018 -2019 m.m.	Pokytis
Bendras vaikų skaičius įstaigoje	136	133	3 vaikais (2,2 %) sumažėjo
Lopšelio amžiaus vaikų skaičius	30	31	1 vaiku (0,7%) padidėjo
Darželio amžiaus vaikų skaičius	84	74	10 vaikų (7,4%) sumažėjo
Priešmokyklinio amžiaus vaikų skaičius	22	29	7 vaikais (5,2%) padidėjo

3. Mokinių lankomumo duomenys.

Metinis lankomumo vidurkis 2017-2018 m.m 76 % (2016-2017 m.m 74,2 %). Metinis lankomumo vidurkis pagerėjo 1,8 %.

2018 m. (rugsėjo mėn. duomenimis) į įstaigą nepateko 5 lopšelio amžiaus vaikai.

2018 m. (lapkričio 2 d. duomenimis) įstaigoje laisvos 1 darželio vieta, 1 priešmokyklinio ugdymo vieta, lopšelio grupėse laisvų vietų nėra. Darželio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse vidutiniškai ugdomi po 20 vaikų, lopšelio grupėse po 15 vaikų.

4. Mokytojų skaičiaus kaita, mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis.

Įstaigoje dirba 14 mokytojų, 1 vadovas (direktorės pavaduotoja ugdymui –III vadybinė kategorija); 9 mokytojai turi aukštajį, 5 aukštesnijį išsilavinimą. 13 mokytojų turi reikiamą pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją bei atestuoti: 11 turi vyr. mokytojų kvalifikacines kategorijas, 2 – metodininko - logopedo metodininko kategoriją, neformaliojo ugdymo (kūno kultūra) mokytojo metodininko kategoriją. 1 mokytojas neatestuotas.

2018 m. iš darbo išėjo įstaigos direktorių ir 2 pedagogai. Naujai atvyko 1 pedagogas.

5. Sudaryta ir galioja Kauno lopšelio-darželio „Šilelis“ žemės panaudos sutartis.

6. Įstaiga turi leidimą-higienos pasą (2012-03-19; Nr. 9-0219(6)). Kauno lopšelis-darželis „Šilelis“ – ikimokyklinio vaikų ugdymo įstaiga.

7. Įstaigoje 2006-08 atliktas energetinis auditas ir investicinis projektas. Projekto Nr. PP- 2006-05/11.

II SKYRIUS

PRAĘJUSIŲ METŲ SITUACIJOS ANALIZĖ

Išorės lėšų pritraukimo tendencijos ir finansinių prioritetų realizacija

2016-2018 m. laikotarpyje parengti VGK dokumentai: „Krizinių įvykių ugdymo įstaigoje tvarkos aprašas“, „Smurto ir patyčių prevencijos, intervencijos ir stebėsenos tvarkos aprašas“, „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinių programų aprašas“. 3 metų laikotarpyje atnaujintos vidaus tvarkos taisyklės, vaiko ugdymo sutartys su tėvais, parengta nauja ugdymo kokybės samprata, priimta daug svarbių susitarimų dėl vaikų saugumo ir gerovės. Efektyviai panaudojant lėšas įgyvendinta edukacinio švietimo programa tėvams; suremontuota sporto salė, papildyta naujomis sporto priemonėmis; inicijuoti lauko teritorijos saugumo užtikrinimo darbai, nupirkti nauji lauko žaidimų įrenginiai; aptverta, saugiai įrengta, atitinkanti visus reikalavimus žaidimų erdvę lauko teritorijoje lopšelio amžiaus vaikams.

2018 metų rugsėjo mėnesį priešmokyklinių grupių ugdytiniai pradėjo dalyvauti prevencinėje programoje „Zipio draugai“. Pradėtos vykdyti, tačiau nepakankamai išplėtotos vaikų prevencinio ugdymo programos, stiprinant emocinę/socialinę vaikų patirtį. Todėl labai svarbu ir toliau lankytis programos „Zipio draugai“ mokymus, išplėtoti šios programos idėjas ir veiklas organizuojant priešmokyklinukų ugdymą. Stiprinant emocinę/socialinę vaikų patirtį nuo 4 m. tikslinga integruoti į ugdymo turinį prevencinę programą „Kimochi“.

Finansavimo šaltinis	Skirta lėšų (Eur.)	Panaudota (Eur.)	Paskirta, atlikta, įsigytą
Valstybinių funkcijų vykdymo programa	2018 m. lėšas sudarė 126963,00 Eur.	Panaudota 126963,00 Eur.	<ul style="list-style-type: none"> - Darbo užmokesčiui - 93412 Eur. - Darbdavio socialinė parama -1498,46 Eur. - Socialiniam draudimui – 28472,15 Eur. - Ūkio inventorius -2443,07 Eur. - Kitoms prekės - 164,80 Eur. - Kvalifikacijos kėlimui – 405,00 Eur. - Paslaugos - 38,57 Eur. - Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos - 528,95 Eur.
Savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programa	Viso buvo skirta 270532,80 Eur.	Panaudota 270532,80 Eur.	<ul style="list-style-type: none"> - Darbo užmokesčiui - 175100 Eur. - Socialiniam draudimui - 53300 Eur. - Mitybai – 2600 Eur. - Medikamentams – 272 Eur. - Šildymui – 17000 Eur. - Elektros energijai - 4900 Eur. - Ryšių paslaugoms - 1300 Eur. - Aprangai, patalynei, skalbimui –1528 Eur. - Ūkio inventoriui - 2300 Eur. - Kitoms prekėms –2700 Eur. - Vandentiekui ir kanalizacijai – 1800 Eur. - Kvalifikacijos kėlimui – 70 Eur. - Kitoms paslaugoms –2030 Eur. - Darbdavių socialinėms pašalpoms - 1000 Eur. - Šiukšlių išvežimas - 700 Eur. - Ilgalaikio turto remontas -1332,80 Eur. - Mašinos ir įrenginiai – 1500 Eur. - Informacinių technologijų prekės ir paslaugos - 1100 Eur.
Labdaros ir paramos lėšos	-	-	-
2 % paramos lėšos	2018-01-01 2% paramos lėšų likutį sudarė 1716,57 Eur. Surinkta (informacija gauta iš VMI) 1726,87 Eur. Likutis 2184,99 Eur.	Panaudota 1258,45 Eur. likutis 2184,99 Eur.	<ul style="list-style-type: none"> - Ūkio prekės – 169,84 Eur. - Kvalifikacijai - 168 Eur. - Paslaugos - 1,90 Eur. - Antivirusinė programa - 75,02 Eur. - Prekės – 843,69 Eur.

Savivaldybės finansuojamų įstaigų veiklos programos įstaigos pajamų lėšos	Šių lėšų sumą sudarė 48495,51 Eur.	Panaudota 48495,51 Eur.	<ul style="list-style-type: none"> - Informacinių technologijų prekės - 500 Eur. - Mitybai – 40796,10 Eur. - Medikamentams - 99,99 Eur. - Aprangai, patalynei –113,92 Eur. -Kitoms prekėms – ūkio prekės, kanceliarinės prekės, santechnika, kasetės, švaros prekės, dažai ir kt. inventorius - 4224 Eur. - Ūkio inventorius – 2761,50 Eur.
Investicijų programa (biudžeto lėšos)	-	-	-

Informacija apie Istaigos valdomo pastato fizinę būklę

Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimas (2018 m. statinio kasmetinės apžiūros duomenimis)

Komentarai	
K	Pamatai
K	Išorinės sienos
AK	Stogas
AK	Langoai
AK	Lauko durys
AP-70 P-30	Vidinės sienos
AP-75 P-25	Lubos
K	Vidinės durys
K-85 K-15	Grindys
AK	Patalpos
NAUJI	Irenginiai
AK	Uždaros kabinos
NAUJI	Irenginiai
AK	Patalpos
Maisto ruošimas	
Tualerai	
Šildymas, vėdinimas	
Vandenietikis, kanalizacija	
Elektros sistema	
AK	Elektros skydines
K-90 AK-10	Elektros instalacija
AK-65 K-35	Kanalizacijos sistema
AK-40 K-60	Vandenitekio sistema
K-90 AK-10	Šildymo sistema
AK	Šilumos punktas
Vandenietikis, kanalizacija	
AK-75 K-25	Sviestuvai
NE	Priatlikymas nėigaliuijų poreikiams (jei reikia)

Santrumpos: NR – nereikalingas remontas, P – reikalingas paprastasis remontas, K – reikalingas kapitalinis remontas, AB – avarinė būklė, AK – atlirkas kapitalinis remontas, AP – atlirkas paprastasis remontas.

Pastahos:

1. Kiekvienais metais statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklė vertinama atsižvelgiant į statinio kasmetinės apžiūros rezultatus.
 2. Istaiga naudojamo pastato techninę priežiūrą vykdant teisės aktų nustatyta tvarka.
 3. Statinio dalių ir inžinerinės įrangos būklės įvertinimo duomenys ir kasmetinės apžiūros akte numatytos priemonės statinio fizinei būklei ir aplinkos higieninei būklei gerinti turi būti pagrindas rengiant turto priežiūros ir remonto programą, planuojant statinio ir jo inžineriniės įrangos remonto ar rekonstrukcijos darbus ir jų finansavimą.

Tikslų įgyvendinimo laipsnis pagal prognozuotus laukiamus rezultatus

1-Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektais realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
Pagerinti ugdytiniių saugumą ir individualios pagalbos teikimą vaikui, atnaujinant ir išplėtojant bendruomenės nariams svarbius susitarimus	<p>Atnaujinta ir išplėtota ugdymo kokybės samprata. Vyresnieji ugdytiniai dalyvauja 1 ilgalaikėje prevencinėje programoje.</p> <p>Pagerintas daugumos vaikų psichologinis ir fizinis saugumas, psichinės sveikatos bei emocijų suvokimo ir raiškos srities pasiekimai.</p>	<p>Pravestos priemonės įstaigos personalui vaiko saugumo užtikrinimo ir prevencijos organizavimo klausimais. Papildyti (parengti naujai) įstaigos vidaus bei VGK veiklos dokumentai, atnaujinta ugdymo kokybės samprata. Priešmokyklinės grupės ugdytiniai dalyvauja 1 ilgalaikėje prevencinėje programoje.</p> <p>Iš dalies pagerinti priešmokyklinukų psichinės sveikatos bei emocijų suvokimo ir raiškos srities pasiekimai.</p>	<p>Pravestos priemonės įstaigos personalui vaiko saugumo užtikrinimo ir prevencijos organizavimo klausimais. Papildyti (parengti naujai) įstaigos vidaus bei VGK veiklos dokumentai, atnaujinta ugdymo kokybės samprata. Visi ugdytiniai dalyvauja 2 ilgalaikėse prevencinėse programose.</p> <p>Pagerintas visų vaikų psichologinis ir fizinis saugumas, psichinės sveikatos bei emocijų suvokimo ir raiškos srities pasiekimai.</p>
<p>Komentaras: <u>Atlikus apibendrinamajį vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą, įstaigos platujį įsivertinimą bei tėvų apklausas, galima teigti, jog 1 tikslo rezultatai pasiekti iš dalies.</u></p> <p>Pedagogams ir kt. įstaigos personalo darbuotojams įstaigoje organizuotų mokymų „Psichologinis/emocinis vaikų saugumas“ (vykdymo - kvietinis psichologas - 3 sesijos); „Smurtas artimiausioje aplinkoje; atpažinimo ir pagalbos vaikui galimybės“ (vykdymo - PPT atstovas – 1 sesija) rezultatas :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visi įstaigos darbuotojai instruktuooti ir supažindinti vaiko fizinio ir psichologinio saugumo užtikrinimo klausimais. Personalas žino, kaip tikslinai ir profesionaliai organizuoti kasdieninės priežiūros procesą, tekti reikiama individualią pagalbą vaikui, reikalui esant kreiptis pagalbos į atitinkamus asmenis ar/ir organizacijas. <p>Papildytų įstaigos vidaus tvarkos taisykių, atnaujintos ugdymo kokybės sampratos, naujai parengtų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo sutarčių su tėvais formų bei VGK dokumentų, rezultatas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tikslinai ir aiškiai, tarp pagrindinių bendruomenės narių (įstaigos darbuotojų - ugdytiniių tėvų), susitarta dėl vieningo požiūrio, atsakomybės, tinkamo informavimo ir veiksmų vykdymo, pastebėjus nelegalią prekybą, įtartinų asmenų įstaigos teritorijoje buvimą, nesaugios, žalingos fizinės ir psichologinės aplinkos įtakos vaikui, išskirtinio individualaus vaikų poreikio adaptuotis, ilsėtis, valgyti ir ugdyti reikiama sąlygų sudarymo. 			

30% pedagogų pradėjo lankytis mokymus ir visi priešmokyklinukai dalyvauti prevencinėje programe „Zipio draugai“ tik nuo 2018 metų rugsėjo mėnesio. Todėl apie realiai pasiekė rezultatą išvadas tikslinga reflektuoti 2019 m. gegužės mėnesį, atliekant apibendrinamajį vertinimą. Dėl žinių trūkumo, psichologo neturėjimo, nenumatyti lėšų prevencinės programos „Kimochi“ vykdymui nepradėta vykdyti antra prevencinė programa įstaigoje.

Rezultatas:

- Iš dalies pagerinti penkiamečių ir šešiamečių ugdymo(si) rezultatai savivokos ir savigarbos pasiekimų srityje.

Tobulintina: Pedagogams būtina pabaigti lankytis pradėtos vykdyti programos „Zipio draugai“ mokymus, išplėtoti šios programos idėjas ir veiklas organizuojant priešmokyklinukų ugdymą. Stiprinant emocinę/socialinę vaikų patirtį nuo 4 m. tikslinga integruoti į ugdymo turinį prevencinę programą „Kimochi“.

2- Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektais realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
Patobulinti įstaigos įsivertinimo bei vaikų pažangos vertinimo procedūras, siekiant efektyvesnio gautų rezultatų panaudojimo rengiant ugdymo turinį bei gerinant mokyklos veiklą	Pravesti tikslinių mokymų ir priemonės įstaigos personalui dėl įstaigos įsivertinimo procedūrų. Įsivertinimo procese sudalyvavo apie 30% visų įstaigos bendruomenės narių.	Pravesti tikslinių mokymų ir priemonės įstaigos personalui dėl įstaigos įsivertinimo procedūrų. Įsivertinimo procese sudalyvavo 48% įstaigos darbuotojų. Suorganizuotos ir pravestos priemonės pedagoginiams personalui dėl ugdymo turinio planavimo tobulinimo, atsižvelgiant į vaikų pasiekimus.	Pravesti tikslinių mokymų ir priemonės įstaigos personalui dėl įstaigos įsivertinimo procedūrų. Įsivertinimo procese sudalyvavo apie 70% visų įstaigos bendruomenės narių. Suorganizuotos ir pravestos priemonės pedagoginiams personalui dėl ugdymo turinio planavimo tobulinimo, atsižvelgiant į vaikų pasiekimus.

Komentaras: Atlikus apibendrinamajį vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą, įstaigos platujį įsivertinimą bei tėvų apklausas, galima teigti, jog 2 tikslo laukti rezultatai pasiekti gerai.

2018 m. pirmą kartą įstaigoje pravestas metinis pokalbis su visais darbuotojais. 80% pedagogų sudalyvavo seminare „Pedagogo pasirengimas metinio vertinimo ir kvalifikacijos tobulinimo pokalbiui“. Pravesti pasitarimai, konsultacijos ir kt. priemonės bendruomenės nariams dėl įsivertinimo ir planavimo procedūrų vykdymo ir tikslingo duomenų panaudojimo veiklai organizuoti. **Rezultatas:**

- vadovai ir darbuotojai aiškiau ir konkrečiau susitarė dėl metinės veiklos siekiamų užduočių įgyvendinimo, jų kokybės, terminų;
- įvertintas kiekvieno darbuotojo (ne tik pedagogo) darbo poveikis ir indėlis į vaiko pažangą;
- Pakito kai kurių darbuotojų nuostatos, požiūris į darbdavį ir į save patį (gebėjimų, vertybių, lūkesčių, atliekamų darbinių funkcijų klausimais);
- Plačiojo įsivertinimo vykdyme dalyvavo ne tik pedagogai, bet kiti darbuotojai, keletas tėvų.
- Patobulėjo pedagogų planavimo įgūdžiai, formuluojant į vaiką orientuotus uždavinius, numatant laukiamus rezultatus bei atliekant su vaiko pažanga susijusią refleksiją;
- Patobulintinų trumpalaikių ir ilgalaikių planų struktūra, formulavimas ir dermė įtakojo apibendrinamojo ir diagnostinio vaikų pasiekimų vertinimo efektyvumą.
- Efektyviau panaudoti vertinimo ir įsivertinimo rezultatai ugdymo turinio prieinamumo

kiekvienam vaikui užtikrinimui, individualių ugdymo(si) poreikių tenkinimui, įstaigos ugdymo kokybės gerinimui.

Tobulintina: vaikų vertinimo, mokyklos įsivertinimo, planavimo ir kt. procedūrų vykdymą palengvintų jdiegtas elektroninis dienynas įstaigoje.

3- Tikslas	Minimalus lauktas rezultatas	Įstaigos pasiektais realus rezultatas	Maksimalus lauktas rezultatas
Padidinti fizinį vaikų saugumą lauko teritorijoje aptveriant ir įrengiant atskirą žaidimų erdvę lopšelio amžiaus vaikams; panaudoti skirtas savivaldybės ir mokinio krepšelio lėšas	Nupirkti lauko žaidimų įrenginiai; aptverta, saugiai įrengta, atitinkanti visus reikalavimus žaidimų erdvę lauko teritorijoje lopšelio amžiaus vaikams.	Pravesti pasitarimai dėl įstaigos lauko aikštelių saugumo, funkcionalumo, atitikimo vaikų poreikiams. Nupirkti lauko žaidimų įrenginiai; aptverta, saugiai įrengta, atitinkanti visus reikalavimus žaidimų erdvę lauko teritorijoje lopšelio amžiaus vaikams.	Pravesti pasitarimai dėl įstaigos lauko aikštelių saugumo, funkcionalumo, atitikimo vaikų poreikiams. Nupirkti lauko žaidimų įrenginiai; aptverta, saugiai įrengta, atitinkanti visus reikalavimus žaidimų erdvę lauko teritorijoje lopšelio amžiaus vaikams.

Komentaras: Atlikus apibendrinamajį vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą, įstaigos platujį įsivertinimą bei tėvų apklausas, galima teigti, jog 3 tikslo laukti rezultatai pasiekti 1 gerai.

Aptverta, saugiai įrengta, atitinkanti visus reikalavimus žaidimų erdvę lauko teritorijoje lopšelio amžiaus vaikams. Išleista 4920 Eurų Valstybinių funkcijų vykdymo programos ir 500 Eurų spec. lėšų. *Rezultatas:*

- Mažiausieji ugdytiniai turi atskirą kiemelį, kuriamė jaučiasi saugiai, ramiai, komfortiškai; 2018 m. rudenį pakankamai lengvai praėjo 1,5-2m. vaikų adaptacija.

Plačiojo įsivertinimo išvados

Privalumai	Trūkumai	Tobulinti pasirinkti įstaigos veiklos aspektai
1.1.1. - vertybės 2.2.3. - vaiko globa ir saugumas 5.1.3. - įsivertinimo procesas ir rezultatų panaudojimas planavimui	4.2.1. - informacijos pateikimas tėvams apie įstaigos veiklą 5.3.3. – patalpų panaudojimas 3.2.1. Pagalbos atitiktis vaikų poreikiams	2.1.3. - Ugdymo(si) aplinkos (vidaus ir išorės), priemonių atitiktis vaikų amžiui ir poreikiams

Giluminio įsivertinimo išvados

Komentaras: 2017 m. atlikus platujį įsivertinimą nuspręsta, jog 2018 m. giluminiam veiklos įsivertinimui bus pasirinktas tirti rodiklis: 4.2.1. - Informacijos apie įstaigos veiklą pateikimas tėvams

Tiriant rodiklį - 4.2.1. - Informacijos apie įstaigos veiklą pateikimas tėvams - buvo organizuoti pasitarimai, diskusijos dėl informavimo apie vaiko ugdymosi veiklą, pasiekimus, pažangą formas ir būdus; išanalizuota elektroninių švietimo paslaugų šeimai kiekybė ir kokybė.

Išanalizavus darželio 2018 m. giluminio įsivertinimo rezultatus atlitas apibendrinimas ir išvados:

Stipriosios pusės: kelių metų laikotarpyje atnaujinta elektroninė įstaigos svetainė - sukurti du nauji švietėjiško pobūdžio puslapiai tėvams, talpinama filmuota ugdomojo proceso medžiaga, darželis turi susikūrės paskyrą socialiniame tinkle „Facebook“. Apibendrinamają apie visos grupės vaikų pasiekimų pažangą tėvai gauna kiekvienų mokslo metų pabaigoje, pristatant vaikų renginius bei informacinio-švietėjiško pobūdžio pranešimus.

Tobulintinos pusės: neįdiegtas elektroninis dienynas, todėl tėvai informavimo apie individualią vaiko ugdymosi veiklą, pasiekimus, pažangą daugiausia gauna pokalbių, konsultacijų metu. Įdiegus elektroninį dienyną tėvams būtų suteikta galimybė prie jo prisijungti ir gauti reikiamą informaciją apie visapusišką vaiko ugdymą(si); suaupytį žmogiškieji ir laiko ištekliai. Būtina sustiprinti pedagogų gebėjimą, naudotis ir kitomis IKT, plėtojant elektroninį švietimo paslaugų šeimai kokybę ir kokybę.

Atsižvelgiant į 2018 m. giluminio įsivertinimo išvadas bei atlikto plačiojo įsivertinimo rezultatus 2018 m. tobulinsime prioritetinius rodiklius: 4.2.1. - informacijos pateikimas tėvams apie įstaigos veiklą; 5.3.3. – patalpų panaudojimas; 3.2.1. Pagalbos atitinkis vaikų poreikiams.

Švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka paskirtų išorės vertintojų, kontrolieriaus, vidaus auditu ir kitų institucijų išvados

Kauno lopšelyje-darželyje „Šilelis“ 2018 m. kovo 29 d. buvo atliktas valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos patikrinimas, kurio metu buvo surašytas viešojo maitinimo patikrinimo aktas 2018-03-29 Nr. 33VMJP-320. Nustatyta, jog tikrinimo metu esminių teisės aktų pažeidimų nenustatyta, poveikio priemonės netaikyti. Nurodymai: plovyklos zonoje atliki dalinj sienų remontą; atnaujinti susidėvėjusius gamybinio inventoriaus džiovinimo lentynų paviršius; atnaujinti korozijos pažeistas šaldytuvo groteles sandėlyje. Visi trūkumai nurodytomis datomis pašalinti.

Kauno lopšelyje-darželyje „Šilelis“ 2018 m. balandžio 26 d. Nr.PA.2-12 (15.3.2) PA-2283 atliktas Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie sveikatos apsaugos ministerijos Kauno departamento patikra. Patikros metu nustatyti pažeidimai: HN 75:2016 p.5.4 - per didelis vaikų skaičius grupėse – iš dalies pašalintas; HN 75:2016 p. 24 – laiptų turėklų bekliliūčiai tarpai per dideli – trūkumas pašalintas pilnai.

2018-04-06 atliktą vaikų lauko žaidimo aikštelės metinę patikra. Inspektorius Aleksandras Baliasnyj sertifikato Nr. 43009/2016. Patikros apibendrinamosios išvados: reikia demontuoti nestabilų medinį kompleksą bei įrenginius turinčius galvos/kūno įstrigimo pavoju. Trūkumai nurodytomis datomis pašalinti.

III SKYRIUS

2019 METŪ TIKSLŲ AKTUALIZAVIMAS IR PAGRINDIMAS FINANSINIAIS IŠTEKLIAIS, PLANUOJAMI INVESTICIJŲ PROJEKTAI

Igyvendinant įstaigos strateginio plano 2019-2021 metams 1 tikslą „Pagerinti ugdymo proceso bei informavimo paslaugų šeimai kokybę, tobulinant pedagogų ir specialistų profesinę kompetenciją darbui su IKT.“, 2019 metais sieksime „*Skatinti kryptingą pedagogų ir specialistų kvalifikacijos kėlimą IKT diegimo procese*“. Šis metinis tikslas tai pat pagrįstas 2018 m. atlikto giluminio įsivertinimo rezultatais bei mokytojų tarybos posėdžio (2018-11-02 Nr.3) išvadomis ir nutarimais.

Šiam tikslui įgyvendinti bus panaudojami žmogiškieji ištekliai. Taip pat bus panaudota 8000 Eurų Savivaldybės ir spec. bei 300 Valstybinių funkcijų vykdymo programos lėšų.

Įgyvendinant įstaigos strateginio plano 2019-2021 metams 2 tikslą „Patobulinti ugdymo proceso organizavimą, skatinant vaikų socialinę/asmeninę patirtį visapusiškai saugios ir sveikos gyvensenos srityje“, 2019 metais sieksime „*Sustiprinti vaikų socialinio/emocinio ir psichologinio saugumo įgūdžius integrnuojant į ugdymo turinį prevencines programas „Zipio draugai“, „Kimochi“*“. Šis metinis tikslas taip pat pagristas 2018 m. atlikto plačiojo jsivertinimo bei mokytojų tarybos posėdžio dėl vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatų (2018-05-09 Nr.1) išvadomis ir nutarimais. Šiam tikslui įgyvendinti bus panaudojami žmogiškieji ištekliai ir 2300 Valstybinių funkcijų vykdymo programos ir spec. lėšų.

Įgyvendinant įstaigos strateginio plano 2019-2021 metams 3 tikslą „Sukurti naujas, visapusišką ugdymą skatinančias ir skirtingus vaikų poreikius tenkinančias aplinkas, racionaliai panaudojant įstaigos vidaus patalpų plotus“, 2019 metais sieksime „*Isteigtis ir funkcionaliai ugdymui(si) panaudoti vyresniųjų vaikų tyrinėjimui ir kūrybinio mąstymo lavinimui skirtas erdves 2 grupių laiptinėse*“. Šis metinis tikslas tai pat pagristas 2018 m. atlikto plačiojo jsivertinimo rezultatais bei darželio tarybos posėdžio dėl lėšų panaudojimo (2018-012-17 Nr.6) bei mokytojų tarybos posėdžio dėl vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo rezultatų (2018-05-09 Nr.1) išvadomis ir nutarimais. Šiam tikslui įgyvendinti bus panaudojami žmogiškieji ištekliai. Taip pat bus panaudota 4000 Eurų spec. ir 3000 Valstybinių funkcijų vykdymo programos lėšų.

IV SKYRIUS VEIKLOS TURINYS

1 tikslas – Sustiprinti vaikų socialinio/emocinio ir psichologinio saugumo įgūdžius integrnuojant į ugdymo turinį prevencines programas „Zipio draugai“, „Kimochi“.

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
4–6 (7) m. vaikų pasiekimų ir pažangos savivokos ir savigarbos, emocijų suvokimo ir raiškos, savireguliacijos ir savikontrolės srityse pagerėjimas, procentais - 40 %	30 % pedagogų geba vykdyti prevencines programas „Zipio draugai“, „Kimochi“ 2 grupių ugdytiniai sudalyvavo 2 prevencinėse programose	70 % pedagogų geba vykdyti prevencines programas „Zipio draugai“, „Kimochi“ 4 grupių ugdytiniai sudalyvavo 2 prevencinėse programose

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Įvykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Mokymų, seminarų pedagogams dėl programų vykdymo „Zipio draugai“ ir „Kimochi“ organizavimas ir lankymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Kviestiniai psichologai	02-30	300 Eurų Valstybinių funkcijų vykdymo programa	

2.	2 metodinių pasitarimų/praktikumų dėl „Kimoci“ programos praktinio taikymo organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Darželiai „Drevinukas“, „Lakštutė“	02-30 03-30	Pedagogai, specia-listai	
3.	Reikiamų priemonių „Kimochi“ programos įgyvendinimui 4 grupėms įsigijimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui		02-30	2000 Eurų Valstybi-nių funkcijų vykdymo programa	
4.	Švietimo ir informavimo priemonių tėvams dėl vykdomų prevencinių programų, jų turinio ir naudos vaikui, organizavimas	VGK		03-30	Tėvai	
5.	Papildomo bendradarbiavimo su šeima vykdant programą „Zipio draugai“ organizavimas (metodinių užduočių namuose rengimas, psichologinės konsultacijos elektroniniu būdu kt.)	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK		05-30	Mokymus baigę pedagogai, tėvai	
6.	Pedagoginės priežiūros proceso organizavimas. Veiklų „efektyvus vaiko emocinio intelekto ugdymo integravimas į ikimokyklinio ugdymo turinį“ stebėjimas ir analizė	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui		11-30	Pedagogai	
7.	Apskrito stalo diskusijos „Socialinis-emocinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų grupių lygis įgyvendinus pirminių - bandomajų prevencinių programų laikotarpį“ pravedimas	VGK		11-30	VGK nariai, pedagogai	

2 tikslias – Skatinti kryptingą pedagogų ir specialistų kvalifikacijos kėlimą IKT diegimo procese

Sėkmės kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Pedagogų ir specialistų gebančių dirbtį su elektroniniu	Įrengta ir įsigyta: 4 prieigos prie interneto, 4 instaliuoti	Įrengta ir įsigyta: 8 prieigos prie interneto, 8 instaliuoti

dienynu dalis, procentais - 90%	kompiuteriai.	kompiuteriai, spausdintuvas.	1
	Pedagogai ir specialistai teoriškai susipažinę su pagrindinėmis elektroninio dienyno valdymo funkcijomis	Įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Pedagogai ir specialistai geba dirbti su elektroniniu dienynu	

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Ivykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Internetinių prieigų darželio grupėse ir reikiamuose kabinetuose įrengimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui		05-30	2000 Eurų Savivaldybės ir spec. lėšos	
2.	Reikiamos kompiuterinės įrangos elektroniniams dienynams įsigijimas, programų instalavimas; sutarčių su įmone, teikiančia elektroninio dienyno paslaugas, sudarymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui		05-30	6000 Eurų Savivaldybės ir spec. lėšos	
3.	Mokymų, praktikumų ir konsultacijų pedagogams, specialistams ir kitiems darželio darbuotojams organizavimas dėl elektroninio dienyno panaudojimo	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	MB "Kompiuterizuoti sprendimai" sistema - "Mūsų darželis"	08-30	300 Eurų Valstybiinių funkcijų vykdymo programa	
4.	Pedagogų posėdžio tarybos posėdžio dėl veiklos pasiskirstymo kuruojant pedagogų darbą ir atsakomybę pildant elektroninį dienyną organizavimas	Direktorius		09-30	Mokytojų tarybos nariai	
5.	Elektroninio dienyno nuostatų parengimas, pristatymas mokytojų, darželio taryboje	Direktorius		09-30	Mokytojų ir darželio tarybos nariai	
6.	Ugdymo turinio plano parengimas, vaikų lankomumo apskaitos, sveikatos ir kt. dokumentų patalpinimas, vaikų pasiekimų ir pažangos rengimas ir talpinimas elektroniniame dienyne.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui		10-30	Visi pedagogai, Specialistai	

3 tikslas – Įsteigtis ir funkcionaliai ugdymui(si) panaudoti vyresniųjų vaikų tyrinėjimui ir kūrybinio mąstymo lavinimui skirtas 2 grupių laiptinėse.

Sékmés kriterijus	Laukiami minimalūs rezultatai	Laukiami maksimalūs rezultatai
Atnaujintų edukacinių aplinkų dalis nuo bendro pastato ploto, procentais - 20%	Kapitaliai suremontuota ir įsteigta nauja edukacinė erdvė 1 grupės laiptinėje. Pagerinti nedidelės dalies vaikų (apie 15 %) pasiekimai ir pažanga tyrinėjimo, eksperimentavimo bei kūrybinio mąstymo gebėjimų srityse.	Kapitaliai suremontuotos ir įsteigtos naujos edukacinės erdvės 2 grupės laiptinėse. Pagerinti dalies vaikų (apie 30%) pasiekimai ir pažanga tyrinėjimo, eksperimentavimo ir kūrybinio mąstymo gebėjimų srityse.

Priemonės

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Socialiniai partneriai	Ivykdymo terminas	Ištekliai	Pastabos
1.	Anketinės apklausos/siūlymų tėvams dėl laiptinių edukacinių erdvų kūrimo organizavimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui		02-28	Tėvai	
2.	Vaikų veiklų/apklausų „Idėjų savaitė laiptinėje“ pravedimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui		02-28	Pedagogai, vaikai	
3.	Metodinio pasitarimo „Dėl jstaigos laiptinių funkcionalumo ir edukacinių erdvų jose sukūrimo galimybių“ organizavimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui		02-28	Visi pedagogai	
4.	Sistemingos vaikų ugdymo(si) galimybių grupių laiptinėse vertinimo kriterijų parengimas	Direktorės pavaduotoja ugdymui		03-30	Visi pedagogai	
5.	2 jstaigos laiptinėse kapitalinio remonto atlikimas	Direktorė, direktorės pavaduotoja ūkiui		08-30	4000 Eurų Spec. lėšos	
6.	Reikiamų baldų, lentynų bei ugdymo(si) priemonių 2 laiptinėms įsigijimas	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui		08-30	3000 Eurų Valstybių funkcių vykdymo programa	

7.	Pedagoginės priežiūros proceso, stebint ir analizuojant vaikų veiklos laiptinėse funkcionalumą, organizavimas	Direktorė, direktorės pavaduotoja ugdymui		11-30	Pedagogai	
----	---	---	--	-------	-----------	--

V SKYRIUS
ATSISKAITYMO IR VISUOMENĖS INFORMAVIMO TVARKA

Kas atskaito, informuoja	Kam atskaitoma, kas informuojamas	Atsiskaitymo ir informavimo forma	Ivykdymo terminas
Direktorius	Mokyklos bendruomenei	Vadovo veiklos ataskaita	01-20
	Savininko teises įgyvendinančiai institucijai	Vadovo veiklos ataskaita	02-05
	1. Dėl tarpinių 2019 m. veiklos rezultatų	Susirinkimų metu žodinis pranešimas	09-30
	2. Dėl gautų atlyginimo už ugdymo sėlygų tenkinimą lėšų panaudojimo	Atsiskaitymas raštu įstaigos stenduose, internetinėje svetainėje	Kas ketvirtį
	Įstaigos tarybai, mokytojų tarybai 1. Dėl tarpinių 2019 m. veiklos rezultatų;	Įstaigos ir mokytojų tarybos posėdžių metu žodinis pranešimas	05-30
	2. Dėl 2019 m. veiklos programos įgyvendinimo, panaudotų lėšų	Pranešimas raštu	12-30
Įsivertinimo koordinavimo darbo grupė	Įstaigos tarybai, mokytojų tarybai 1. Dėl įsivertinimo įstaigoje rezultatų	Įsivertinimo ataskaitos	11-30
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktoriui		
	1. 2018m. veiklos vertinimas ir 2019m. veiklos užduočių nustatymas	Direktoriaus pavaduotojo ugdymui veiklos ataskaita	01-31
	2. Dėl 2019 m. įstaigos tarpinių veiklos rezultatų; 3. Dėl 2019 m. ugdymo tikslų įgyvendinimo bei panaudotų Valstybinių funkcijų vykdymo programos lėšų	Mokytojų tarybos posėdžio metu- žodinis pranešimas Mokytojų tarybos posėdžio metu- pranešimas raštu	05-15 11-30
Direktoriaus pavaduotojas	Tėvams	Atsiskaitymas raštu įstaigos stenduose, internetinėje svetainėje	12-30
	Direktoriui 1. 2018m. veiklos vertinimas	Direktoriaus pavaduotojo	01-31

ūkiui	ir 2019m. veiklos užduočių nustatymas	ūkiui veiklos ataskaita	
	2. Dėl 2019 m. įstaigos tarpinių veiklos rezultatų	Mokytojų tarybos posėdžio metu - žodinis pranešimas	05-15
	3. Dėl 2019 m. finansinio tiksloto įgyvendinimo bei panaudotų 2% ir spec. lėšų Tėvams	Mokytojų tarybos posėdžio metu- pranešimas raštu Atsiskaitymas raštu įstaigos stenduose, internetinėje svetainėje	11-30 12-30
Vaiko gerovės komisija	Direktoriui dėl 2019 m. įstaigos veiklos rezultatų	Mokytojų tarybos posėdžio metu - pranešimas žodžiu Mokytojų tarybos posėdžio metu - pranešimas žodžiu	05-30 11-30
Mokytojai	Direktorius pavaduotojui ugdymui 1. 1. 2018m. veiklos vertinimas ir 2019m. veiklos užduočių nustatymas 2. Dėl veiklos priemonių įgyvendinimo 2019 m.	Mokytojo veiklos ataskaita Ataskaita raštu	01-30 11-30

Lopšelio-darželio ugdytinių tėvams informacija, susijusi su Lietuvos Respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos bei mokyklos vykdoma švietimo politika, gali būti teikiama:

1. Darželio tėvų susirinkimuose;
2. grupių tėvų susirinkimuose;
3. darželio sieniniuose stenduose;
4. įstaigos internetinėje svetainėje

Informacija, susijusi su darželio švietimo politikos vykdymu, yra grindžiama Lietuvos Respublikos įstatymu, darželio nuostatų, darželio strateginės veiklos programos bei metinės veiklos programos pagrindu.

Lopšelis-darželis teikia informaciją apie ugdymo procesą bei turinį žodžiu ar telefonu, jeigu klausiantis asmuo prisistato ir jo prašymas neprieštarauja asmens duomenų apsaugos įstatymui.

Direktorius pavaduotoja ugdymui
Direktorius pavaduotoja ūkio reikalams
Raštvedys
Neformaliojo ugdymo mokytoja
Priešmokyklinio ugdymo pedagogė
Logopedė

Vaida Vaitiekūnienė
Faustina Barkauskienė
Zita Zaleckienė
Zita Malinauskienė
Raimonda Ruginienė
Daiva Kiškienė

PRITARTA
Kauno lopšelio-darželio „Šilelis“
tarybos 2018 m. gruodžio 17 d.
posėdžio protokolu Nr.6